

بسمه تعالی

اساسنامه انجمن دانش‌آموختگان

دانشگاه صنعتی اصفهان

در پی گردهمایی جمعی از دانش‌آموختگان دانشگاه در اردیبهشت سال ۱۳۸۳، اساسنامه انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه صنعتی اصفهان جلسات مقدماتی هیأت مؤسس انجمن متشکل از ۱۵ نفر از دانش‌آموختگان و اعضاء هیأت علمی دانشگاه در نیمه اول سال ۱۳۸۳ برگزار گردید. با توجه به ضرورت ایجاد و حفظ ارتباط و تبادل تجارب علمی دانش‌آموختگان دانشگاه صنعتی اصفهان و به منظور تشکل بهتر در راستای تحقق اهداف مقدس جمهوری اسلامی ایران، اساسنامه انجمن طی چندین نشست هیأت مؤسس تنظیم و مورد تصویب قرار گرفت.

این اساسنامه با عنایت به آیین‌نامه نحوه تشکیل انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها که بمنظور اجرای مصوبه جلسه ۳۷۵ شورای عالی انقلاب فرهنگی با شماره سند "عتف-آ-۴۲۰۱" به شماره "۴۷۳۸۵/و" مورخ ۱۳۹۹/۳/۲۵ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ابلاغ شده، مورد بازنگری مجدد قرار گرفته است.

فصل اول - کلیات

ماده ۱ - نام و تعریف انجمن

- ۱-۱) دانشگاه: منظور دانشگاه صنعتی اصفهان است.
- ۱-۲) دانش‌آموخته: فردی است که حداقل یکی از مقاطع تحصیلی خود را از دانشگاه صنعتی اصفهان فارغ‌التحصیل شده باشد.
- ۱-۳) انجمن: منظور انجمن دانش‌آموختگان دانشگاه صنعتی اصفهان می‌باشد که تشکلی است داوطلبانه و غیر انتفاعی متشکل از دانش‌آموختگان دانشگاه که به فعالیت‌های علمی، آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجتماعی، هنری، ورزشی بر طبق این اساسنامه می‌پردازد و تنها انجمن دانش‌آموختگان بطور رسمی و قانونی مرتبط با دانشگاه صنعتی اصفهان می‌باشد.
- ۱-۴) شورای مرکزی: رکن اجرایی انجمن است که در فصل چهارم، مواد ۱۲ و ۱۳ به آن پرداخته می‌شود.
- ۱-۵) دبیر انجمن: از بین اعضاء شورای مرکزی با رای مخفی و کسب اکثریت بیش از نصف کل اعضاء شورای مرکزی انتخاب می‌گردد. (موضوع بند ۳ ماده ۱۳)
- ۱-۶) کمیسیون مرکزی: کمیسیون ناظر بر انجمن‌های دانش‌آموختگان است که در ستاد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مستقر می‌باشد.

ماده ۲ - محل انجمن

محل انجمن در دانشگاه صنعتی اصفهان است و در صورت ضرورت و لزوم گسترش واحدها و گروه‌های تخصصی، شورای مرکزی می‌تواند نسبت به ایجاد دفاتر فرعی و واحدهای مربوطه در نقاط دیگر نیز اقدام کند و مراتب را به اطلاع اعضاء برساند.

ماده ۳ - مدت فعالیت

مدت فعالیت انجمن از تاریخ تأسیس نامحدود است.

فصل دوم - اهداف و فعالیت‌ها

ماده ۴ - اهداف و فعالیت‌های انجمن به شرح زیر می‌باشد:

- ۴-۱ بهره‌گیری مطلوب از نظرات و تجارب دانش‌آموختگان برای ارتقای کیفی دانشگاه.
- ۴-۲ انعکاس نیازهای آموزشی، پژوهشی، فنی و مهارتی بخش‌های مختلف اجرایی کشور به دانشگاه.
- ۴-۳ کمک به راه‌اندازی و توسعه فعالیت‌های داوطلبانه دانشجویان در بنیادهای حامیان دانشگاهی.
- ۴-۴ تلاش در جهت تقویت و تسهیل ارتباط دانشگاه و دانش‌آموختگان با صنعت و محیط‌های کسب و کار.
- ۴-۵ تلاش در جهت کارآفرینی و فراهم نمودن زمینه‌های جذب دانش‌آموختگان دانشگاه در حوزه‌های مختلف علمی، فرهنگی، صنعتی و اجرایی کشور.
- ۴-۶ تلاش در جهت نشر آثار علمی و برگزاری همایش‌ها و گردهمایی‌های تخصصی با همکاری دانشگاه به منظور بالا بردن دانش فنی و تخصصی اعضاء، بررسی مشکلات مربوطه و ارائه راه‌حل‌های مناسب.
- ۴-۷ گسترش ارتباط و تعامل میان دانش‌آموختگان و حفظ و تقویت ارتباط آنها با دانشگاه.
- ۴-۸ معرفی دانش‌آموختگان برتر دانشگاه و کمک به ارتقاء سطح علوم و تکنولوژی ملی.
- ۴-۹ سازماندهی، جذب و هدایت امکانات مردمی و صنایع و واحدهای اقتصادی برای پیشبرد امور انجمن و دانشگاه.
- ۴-۱۰ ارائه پیشنهادات در خصوص تغییرات لازم در برنامه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه بر اساس نیازهای فعلی و آتی جامعه.
- ۴-۱۱ تلاش در برگزاری دوره‌هایی برای ادامه تحصیل یا ارتقاء علمی دانش‌آموختگان به صورت رسمی یا غیر رسمی از طریق دانشگاه و با همکاری بخشهای اجرایی کشور.
- ۴-۱۲ ایجاد تسهیلات لازم جهت آشنایی و استفاده اعضاء انجمن، اساتید و دانشجویان از امکانات علمی و تحقیقاتی، فرهنگی و ورزشی مؤسسات مختلف (دانشگاه، صنعت، ...).
- ۴-۱۳ تأسیس مؤسسات و شرکتهای مرتبط با اهداف انجمن و دانشگاه.
- ۴-۱۴ تلاش برای تحکیم روابط فیما بین اعضاء از طریق ایجاد باشگاه، فعالیتهای ورزشی، اردوها و تورها، گردهمایی و مانند آن.
- ۴-۱۵ ایجاد ارتباط با سایر کانون‌ها، مؤسسات و انجمن‌های علمی، تحقیقی و فنی ملی و بین‌المللی مرتبط با اهداف انجمن.
- ۴-۱۶ ایجاد پایگاه اطلاع رسانی، انتشار بولتن و خبرنامه انجمن در جهت تحقق اهداف و ایفاء وظایف آن.

فصل سوم - شرایط عضویت

ماده ۵ - عضویت در انجمن شامل احراز شرایط یکی از بندهای زیر است:

۵-۱) عضویت اصلی: اعضای اصلی عبارتند از دانش آموختگان و اعضای هیأت علمی دانشگاه و نیز اعضای هیأت رئیسه دانشگاه

۵-۲) عضویت افتخاری: اعضای افتخاری انجمن به پیشنهاد یکی از اعضای شورای مرکزی و با رای اکثریت و تصویب شورای مرکزی از میان شخصیت‌های علمی، فرهنگی، اجتماعی، ممتاز و شناخته شده در کشور برگزیده می‌شوند.

۵-۳) عضویت وابسته: دانشجویان در حال تحصیل در دانشگاه صنعتی اصفهان پس از درخواست کتبی و موافقت شورای مرکزی، به عنوان عضو وابسته تلقی می‌گردند.

تبصره ۱: حق رأی در کلیه مجامع عمومی (موضوع ماده ۸) فقط مختص اعضای اصلی است.

ماده ۶ - عضویت در انجمن با تحقق یکی از موارد زیر خاتمه می‌یابد:

- استعفای کتبی عضو و موافقت دبیر.
- عدم پرداخت حق عضویت سالانه.

تبصره ۲: عضویت هریک از اعضاء در صورت عدم رعایت اساسنامه انجمن و یا داشتن محکومیت‌های کیفری بنا به پیشنهاد شورای مرکزی و تصویب ۷۵ درصد اعضاء شورای مرکزی لغو خواهد گردید.

فصل چهارم - ارکان انجمن، اختیارات و شرح وظایف

ماده ۷ - ارکان

- الف) مجمع عمومی (عادی و فوق‌العاده)
- ب) شورای مرکزی و بازرسان
- ج) گروه‌های دانشکده‌ای و کمیته‌های تخصصی

ماده ۸ - مجمع عمومی

مجمع عمومی (اعم از عادی و فوق‌العاده) عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری انجمن می‌باشد که با شرکت اعضای اصلی تشکیل می‌گردد.

ماده ۹ - دعوت برای تشکیل مجامع عمومی

آگهی دعوت مجامع عمومی (اعم از عادی و فوق‌العاده) باید حداقل ۱۵ روز قبل از تاریخ تشکیل جلسه، توسط شورای مرکزی با ذکر مکان، تاریخ، ساعت و دستور جلسه در روزنامه‌های تعیین شده درج گردد.

ماده ۱۰ - هیأت رئیسه مجمع عمومی

جلسه مجمع عمومی (اعم از عادی و فوق العاده) توسط یک هیأت پنج نفره مرکب از یک رئیس، یک نایب رئیس، یک منشی و دو نفر ناظر اداره می گردد.

- ۱-۱۰) هریک از اعضای این هیأت رئیسه به طور مجزا و از طریق رأی گیری در مجمع، مشخص می شوند.
 - ۲-۱۰) اعضای هیأت رئیسه ی مجمع نباید داوطلب عضویت در شورای مرکزی یا داوطلب سمت بازرسی انجمن باشند.
 - ۳-۱۰) صورت جلسه مجمع بعد از تایید و امضای هیأت رئیسه مجمع عموم، به دبیرخانه انجمن تحویل می گردد.
 - ۴-۱۰) دبیر وقت انجمن باید ظرف مدت یک هفته، صورت جلسه مجمع عمومی را به همراه اسامی اعضای منتخب شورای مرکزی جدید به منظور ارسال به دبیرخانه کمیسیون، به رئیس دانشگاه تسلیم نماید و رئیس دانشگاه نیز موظف است تا حداکثر یک هفته نسبت به ارسال مدارک و مستندات مذکور به وزارت اقدام نماید.
- تبصره ۳: شورای مرکزی می تواند رئیس و منشی هیأت رئیسه پیشنهادی خود را به مجمع، معرفی و توصیه نماید.

ماده ۱۱ - مجمع عمومی عادی

مجمع عمومی عادی دارای تمام اختیارات قانونی در مورد انجمن می باشد مگر در مواردی که به موجب این اساسنامه وظایف مجمع عمومی فوق العاده باشد. اولین مجمع عمومی با دعوت هیأت مؤسس و با مشارکت هر تعداد از دانش آموختگان تشکیل می گردد اما سایر مجامع عمومی عادی که حداقل هر سال یکبار تشکیل خواهد شد با دعوت شورای مرکزی و شرکت اعضاء، به منظور انجام مقاصد زیر تشکیل می گردد:

- الف) استماع و تصویب گزارش سالانه شورای مرکزی
- ب) انتخاب اعضای شورای مرکزی و بازرسان

- ۱-۱۱) حد نصاب برای رسمیت یافتن جلسه مجمع عمومی عادی، حضور تعداد نصف به علاوه یک نفر از کل اعضای ثبت نام شده ی اصلی می باشد. در صورتی که تا یک ساعت پس از زمان اعلام شده برای آغاز جلسه این حد نصاب حاصل نشود، با درج دعوتنامه مجدد در روزنامه، جلسه به حداقل یکماه و حداکثر دو ماه بعد موکول می گردد. برای نوبت دوم، نیم ساعت پس از زمان اعلام شده برای آغاز جلسه، مجمع عمومی با حضور هر تعداد از اعضای اصلی رسمیت خواهد یافت.
- ۲-۱۱) تصویب هر موضوع در مجمع عمومی عادی، مستلزم کسب حداقل نصف به علاوه یک رای از آرای اعضای اصلی حاضر در جلسه است.
- ۳-۱۱) رای گیری در مجمع عمومی با بلندکردن دست صورت خواهد گرفت مگر در مورد انتخاب اعضای شورای مرکزی و بازرسان، یا موارد دیگری که بنا به تصمیم مجمع، اخذ رأی با ورقه و به صورت مخفی انجام می شود.

ماده ۱۲ - مجمع عمومی فوق العاده

مجمع عمومی فوق العاده با درخواست حداقل یکسوم کل اعضای اصلی انجمن و یا دو سوم اعضای شورای مرکزی به منظور مقاصد زیر تشکیل می گردد:

- الف) تغییر در مفاد اساسنامه
- ب) بررسی و اتخاذ تصمیم در مواردی که از وظایف مجمع عمومی عادی نباشد.
- ج) بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهاد عزل هر یک از اعضای شورای مرکزی
- د) اتخاذ تصمیم در مورد انحلال انجمن

۱۲-۱) برای رسمیت یافتن جلسات مجمع عمومی فوق العاده، حضور نصف به علاوه یک نفر از اعضای اصلی ضرورت دارد. چنانچه یکساعت پس از زمان اعلام شده برای شروع جلسه، حد نصاب لازم احراز نگردد، با درج دعوتنامه مجدد در روزنامه، جلسه به حداقل یکماه و حداکثر دو ماه بعد موکول خواهد شد. برای بار دوم، نیم ساعت پس از زمان اعلام شده برای آغاز جلسه با حضور حداقل یکسوم اعضای اصلی، جلسه رسمیت می یابد و در صورت نرسیدن به حد نصاب، برای سومین بار نیز تشریفات تشکیل جلسه مانند جلسه دوم تکرار می شود. سومین جلسه که حداقل یکماه و حداکثر دوماه بعد تشکیل می گردد با هر تعداد از اعضای اصلی رسمیت می یابد.

۱۲-۲) تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با تصویب حداقل ۷۵ درصد آراء حاضرین در جلسه قطعیت می یابد.

ماده ۱۳ - شورای مرکزی

این شورای پس از مجمع عمومی، عالی ترین رکن انجمن است که دارای ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی البدل می باشد که از میان اعضای اصلی انجمن برای مدت ۲ سال انتخاب می شوند و انتخاب مجدد آنها بصورت پیاپی فقط برای دو دوره بلامانع است.

- ۱۳-۱) عضویت در شورای مرکزی انجمن افتخاری است.
- ۱۳-۲) تمامی اعضای اصلی انجمن می توانند نامزد عضویت در شورای مرکزی باشند ولی از هر دانشکده حداکثر یک نفر می تواند در بین مجموع اعضای اصلی و علی البدل شورا جای گیرد که به وضوح باید بیشترین رای را در مجموع آرای مخفی اخذ شده در مجمع عمومی عادی مربوطه کسب کرده باشد.
- ۱۳-۳) شورای مرکزی حداکثر تا یکماه بعد از انتخاب شدن باید تشکیل جلسه داده و دبیر انجمن را با رای مکتوب و مخفی از میان اعضای خود و با اکثریت بیش از نصف اعضا انتخاب نماید و مادامی که شورای مرکزی تغییر نکرده، انتخاب دبیر به قوت خود باقیست.
- ۱۳-۴) شورای مرکزی موظف است حداقل هر دو ماه یکبار تشکیل جلسه دهد که اداره جلسات به عهده دبیر انجمن می باشد.
- ۱۳-۵) جلسات شورای مرکزی با دعوت کتبی دبیر و حضور اکثریت بیش از نصف اعضایش رسمیت می یابد. همچنین تصمیمات اخذ شده نیز با اکثریت بیش از نصف اعضای حاضر در جلسه، معتبر خواهد بود.
- ۱۳-۶) حضور همه ی اعضای شورای مرکزی در جلسات الزامی است. لذا غیبت هر یک از اعضای شورای مرکزی در جلسات؛ بدون عذر موجه به تشخیص شورا؛ تا سه جلسه متوالی و یا پنج جلسه غیر متناوب به منزله ی سلب عضویت وی در شورای مرکزی تلقی می گردد.
- ۱۳-۷) در صورت استعفا، برکناری، سلب عضویت و یا فوت هریک از اعضای شورای مرکزی، عضو علی البدل برای مدت باقیمانده و با حکم دبیر انجمن بعنوان جایگزین معرفی می گردد.

- ۸-۱۳) شورای مرکزی موکلف است ظرف مدت ۴ ماه پیش از پایان دوره خود نسبت به فراخوان مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی جدید اقدام نماید و بلافاصله نتایج انتخابات را به همراه صورتجلسه‌ی مجمع عمومی بمنظور ارسال به کمیسیون مرکزی انجمن‌های دانش‌آموختگان به دانشگاه تسلیم نماید.
- ۹-۱۳) شورای مرکزی پیشین تا تایید شورای مرکزی جدید از سوی کمیسیون مرکزی، مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۱۴ - وظایف و اختیارات شورای مرکزی

- ۱-۱۴) اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی.
- ۲-۱۴) حفظ و نگهداری اموال منقول و غیر منقول انجمن.
- ۳-۱۴) تدوین آیین‌نامه‌های اجرایی جهت تصویب در مجامع عمومی انجمن طبق اساسنامه.
- ۴-۱۴) تهیه گزارش سالیانه و تنظیم تراز مالی برای طرح در مجمع عمومی و ارسال به کمیسیون مرکزی.
- ۵-۱۴) اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل قضایی.
- ۶-۱۴) انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع داخلی و خارجی.
- ۷-۱۴) اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی، فرهنگی، اجتماعی در چارچوب فعالیت‌های پیش‌بینی شده در اساسنامه مصوب انجمن.
- ۸-۱۴) تعیین میزان حق عضویت سالانه‌ی اعضا.
- ۹-۱۴) اتخاذ در خصوص اخذ وام.
- ۱۰-۱۴) تدوین و تنظیم آیین‌نامه‌های داخلی مبنی بر نحوه‌ی تشکیل و فعالیت زیر شاخه‌ها، گروه‌ها و کمیته‌های تخصصی زیر مجموعه‌ی انجمن.
- ۱۱-۱۴) بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادات واصله به دبیرخانه انجمن.
- ۱۲-۱۴) تدوین ضوابط مربوط به قبول هدایا و کمک‌های بلاعوض برای انجمن.
- ۱۳-۱۴) انتخاب روزنامه یا روزنامه‌های کثیرالانتشار جهت درج آگهی‌های انجمن.

ماده ۱۵ - شرح وظایف و اختیارات دبیر انجمن

- دبیر انجمن از بین اعضای شورای مرکزی بر اساس بند ۳-۱۳ انتخاب و دارای وظایف و اختیارات زیر است:
- ۱-۱۵) برنامه‌ریزی تشکیل جلسات شورای مرکزی و تنظیم مذاکرات و صورتجلسات مجامع و شورای مرکزی.
- ۲-۱۵) انجام کلیه امور اداری انجمن و مکاتبات طبق اساسنامه و تصمیمات مصوب شورای مرکزی.
- ۳-۱۵) ابلاغ مصوبات مجمع عمومی و شورای مرکزی.
- ۴-۱۵) ارتباط با کمیسیون مرکزی.
- ۵-۱۵) موافقت با استعفای اعضای انجمن.
- ۶-۱۵) اطلاع رسانی در خصوص تغییرات انجمن.
- ۷-۱۵) نمایندگی انجمن در کلیه مراجع با حق توکیل به غیر.

- ۸-۱۵) ارائه سیاست، خط مشی، برنامه و بودجه سالانه، تهیه و ارائه گزارش‌های عملکرد، ترازنامه و آئین‌نامه‌های مورد نیاز که به تصویب شورای مرکزی رسیده است، در مجمع عمومی.
- ۹-۱۵) تنظیم، هدایت و انجام امور انجمن در قالب برنامه و بودجه مصوب.
- ۱۰-۱۵) انجام سایر وظایف محوله از طرف شورای مرکزی.
- ۱۱-۱۵) نظارت بر مجموع فعالیت‌هایی که به نام انجمن انجام می‌گیرد. از جمله برگزاری سمینارها، میزگردها و جلسات سخنرانی در چهار چوب اهداف و سیاست‌های انجمن.

ماده ۱۶ - دبیرخانه

- به منظور تمرکز کلیه اطلاعات مربوط به دانش‌آموختگان و انجام وظایف محوله از سوی دبیر، دبیرخانه انجمن در قالب آئین‌نامه مصوب تشکیل خواهد شد.
- ۱-۱۶) دبیرخانه انجمن موظف است زیر نظر دبیر انجمن، مصوبات و تصمیمات شورای مرکزی را پیگیری نماید.
- ۲-۱۶) ثبت و ضبط کلیه مکاتبات، مصوبات و اسناد و مدارک از وظایف دبیرخانه است

ماده ۱۷ - بازرسان، وظایف و اختیارات

- هیأت بازرسان متشکل از یک نفر عضو اصلی و یک نفر عضو علی‌البدل است که توسط مجمع عمومی هم‌زمان با انتخاب اعضاء شورای مرکزی و از بین اعضاء اصلی انجمن برای مدت ۲ سال انتخاب می‌گردند و برای انتخاب مجدد آنها محدودیتی وجود ندارد.
- ۱-۱۷) بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای ارائه در مجمع عمومی.
- ۲-۱۷) بررسی گزارش سالانه شورای مرکزی و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای مجمع عمومی.
- ۳-۱۷) تهیه هرگونه گزارش تخلف شورای مرکزی از مفاد اساسنامه و ارائه در مجمع عمومی.
- ۴-۱۷) شرکت بازرسان در جلسات شورای مرکزی بدون داشتن حق رای مجاز است.
- تبصره ۴: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیرمالی در هر زمان و بدون قید و شرط باید از سوی شورای مرکزی برای بررسی در دسترس بازرسان قرار گیرد.

ماده ۱۸ - گروه‌ها و کمیته‌های تخصصی انجمن

- به منظور نیل به اهداف مطروحه در فصل دوم این اساسنامه، شورای مرکزی می‌تواند در صورت لزوم با تهیه و تصویب قوانین و آیین‌نامه‌های داخلی اقدام به تشکیل گروه‌های دانشکده‌ای (در هر دانشکده فقط یک گروه) و کمیته‌های علمی، آموزشی، فرهنگی، هنری، اجتماعی و ... نماید.
- تبصره ۵: گروه‌های دانشکده‌ای انجمن، مرکز فعالیت‌های دانش‌آموختگان یک دانشکده است که تحت نام آن دانشکده در انجمن دانش‌آموختگان تشکیل می‌شود و کلیه دانش‌آموختگان آن دانشکده که عضو انجمن باشند می‌توانند در آن گروه فعالیت نمایند.

فصل پنجم - اسناد، مدارک، بودجه و سال مالی

ماده ۱۹ - بودجه و منابع مالی

منابع مالی انجمن از محل حق عضویت اعضا، پذیرش هدایا، کمک‌های نقدی و غیر نقدی از اشخاص حقیقی یا حقوقی اعم از دولتی و غیر دولتی، وقف، حبس خواهد بود. انتشارات و سایر خدمات و فعالیت‌های مرتبط با اهداف ذکر شده در اساسنامه انجمن، در چهارچوب قوانین و آئین‌نامه‌های داخلی و با تصویب شورای مرکزی نیز می‌تواند منابعی برای کسب درآمد انجمن باشد.

ماده ۲۰ - آرم انجمن

انجمن دارای مهر و آرم مخصوص می‌باشد که متن آن پس از تصویب شورای مرکزی به ثبت داده خواهد شد. شورای مرکزی در حفظ و حراست از مهر و آرم انجمن مسئولیت قانونی دارد.

ماده ۲۱ - اسناد و مدارک

کلیه اسناد تعهدآور با امضای مشترک دبیر انجمن و نماینده دیگری از شورای مرکزی بعنوان خزانه‌دار با مهر انجمن معتبر خواهد بود.

ماده ۲۲ - حسابرسی

عملکردهای مالی انجمن با اصول شناخته شده حسابداری در دفاتر قانونی ثبت می‌شود. انجمن از جهت عملکردهای خود، پاسخگوی تمامی سازمان‌های ذیربط و قانونی می‌باشد.

ماده ۲۳ - سال مالی

سال مالی انجمن از اول فروردین ماه هر سال آغاز و به آخر اسفند ماه همان سال ختم می‌شود. شورای مرکزی وضع حساب‌ها و ترازنامه مالی هر سال را حداکثر تا آخر خرداد ماه سال بعد تهیه و جهت بررسی و اظهار نظر و رایحه گزارش در مجمع عمومی، در اختیار بازرسان قرار می‌دهد.

ماده ۲۴ - انحلال انجمن

در صورت انحلال انجمن، مجمع عمومی فوق‌العاده موظف است هیأتی را انتخاب کند تا این هیأت پس از وصول مطالبات و ادای دیون انجمن و تسویه حساب‌ها، نسبت به واگذاری اموال و داریی‌های انجمن به دانشگاه صنعتی اصفهان اقدام نماید.

هیأت مذکور باید نسخه‌ای از شرح کامل اقدامات مزبور را برای بررسی به سازمان‌های قانونی ذیربط ارسال نماید.

والسلام